

OGÓLNE WARUNKI HANDLOWE

1. Postanowienia ogólne

1.1. Niniejsze Ogólne Warunki Handlowe (zwane dalej „OWH”) regulują stosunki dostawca-odbiorca w zakresie sprzedaży towarów i usług (np. pożyczek, umów najmu, usług pośrednictwa itp., zwanych dalej „towarami”) pomiędzy spółką INTELEK LTD Sp. Z o.o. Oddział w Polsce z siedzibą w Warszawie, Aleja Krakowska 106, 02-256 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000522363, posiadającą NIP 1080018243 oraz REGON 147411663 (zwaną dalej również „Sprzedającym”) a jej partnerami handlowymi, tj. przedsiębiorcami, którzy zawierają umowę ze Sprzedającym w ramach swojej działalności gospodarczej i w celu dalszego prowadzenia działalności gospodarczej z towarami dostarczonymi przez Sprzedającego (zwanymi dalej „Kupującym”).

1.2. Niniejsze Ogólne Warunki Handlowe obowiązują w odniesieniu do transakcji handlowych zawieranych przez Sprzedającego od dnia ich wejścia w życie, przy czym tracą one moc obowiązującą poprzednie Ogólne Warunki Handlowe – transakcje zawarte zgodnie z poprzednimi OWH podlegają jednak poprzednim OWH.

1.3. Kupujący jest zobowiązany do przedłożenia Sprzedającemu poświadczonych dokumentów potwierdzających jego uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej i podmiotowość prawną (wyciąg z rejestru handlowego, kopia zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej, zaświadczenie o VAT i numer dowodu osobistego w przypadku osób fizycznych) oraz do bieżącej aktualizacji tych danych.

1.4. Kupujący jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji wszystkich danych dotyczących swojej firmy przekazanych Sprzedającemu. Postanowienia dotyczące zgłaszania zmian obowiązują również w przypadku, gdy czynności w imieniu Kupującego dokonują osoby przez niego upoważnione.

Sprzedający jest uprawniony (ale nie zobowiązany) do weryfikacji osoby zamawiającej towar/odbierającej towar w imieniu Kupującego, np. poprzez żądanie podania ustalonego hasła lub innego sposobu identyfikacji uzgodnionego pomiędzy Stronami, a w przypadku wątpliwości co do tożsamości osoby zamawiającej towar/odbierającej towar w imieniu Kupującego – do odmowy przyjęcia zamówienia lub odmowy wydania towaru.

Kupujący ponosi odpowiedzialność za wszelkie ewentualne nadużycia uprawnień do zamawiania i odbierania towarów, niezależnie od tego, czy Sprzedający w danym przypadku dokonał weryfikacji osoby zamawiającej towar/odbierającej towar w imieniu Kupującego, czy też nie. Postanowienie to ma również zastosowanie w przypadkach, gdy transakcja jest realizowana w formie wiadomości elektronicznej (e-mail) wysłanej do osób kontaktowych, lub w przypadkach, gdy transakcja jest realizowana w formie rozmowy

telefonicznej osoby, która przedstawiła się jako osoba upoważniona przez Kupującego. Oprócz zwrotu faktycznie poniesionych szkód, Sprzedający ma prawo żądać od Kupującego zapłaty kary umownej w wysokości 2 000 PLN za każde nadużycie uprawnień osób działających w imieniu Kupującego.

1.5. W przypadku wynajęcia towaru przez Kupującego, jest on zobowiązany do zapłaty Sprzedającemu czynszu dzierżawnego, którego wysokość jest określona w konkretnej umowie najmu.

1.6. W ramach długoterminowej współpracy ze Sprzedającym Kupujący ma prawo korzystać również z usług Sprzedającego w formie bezpłatnego wypożyczenia towarów Sprzedającego lub w formie wynajmu towarów od Sprzedającego. W odniesieniu do konkretnego wypożyczenia lub wynajmu zawsze zawierana jest odrębna umowa, którą można zawrzeć również na podstawie zamówienia telefonicznego Kupującego lub na podstawie zamówienia e-mailowego Kupującego. Elementy umowy wypożyczenia lub umowy najmu zostaną podane w e-mailu potwierdzającym Sprzedającego, do którego zostanie dołączony wzór umowy wypożyczenia lub umowy najmu. Dla celów zawarcia umowy wypożyczenia lub umowy najmu uznaje się zatem, że umowa została zawarta w momencie wysłania przez Sprzedającego do Kupującego e-maila potwierdzającego wraz z wzorem umowy wypożyczenia lub umowy najmu. Ponadto uznaje się, że Kupujący upoważnił uprawnioną osobę również do zawarcia umowy wypożyczenia/umowy najmu, a Kupujący ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne nadużycie uprawnień osoby działającej w imieniu Kupującego (wypożyczenie lub najem są zazwyczaj zamawiane u Sprzedającego telefonicznie).

1.7. Sprzedający ma prawo zapewnić wymagane wykonanie również za pośrednictwem swojej jednostki organizacyjnej i/lub osoby trzeciej upoważnionej przez Sprzedającego w zależności od siedziby Kupującego oraz w zależności od warunków logistycznych, kadrowych i materialnych konkretnego wykonania, tak aby wykonanie zostało zapewnione w sposób jak najbardziej efektywny. Wybór zawsze należy do Sprzedającego. Wymogi dotyczące dokumentów podatkowych zostaną odpowiednio dostosowane zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od wartości dodanej, z uwzględnieniem miejsca i daty opodatkowania.

2. Ochrona praw własności przemysłowych i praw autorskich

2.1 Kupujący nie nabywa żadnych praw do używania zarejestrowanych znaków towarowych, nazw handlowych, logo firmowych i patentów Sprzedającego lub innych firm, których produkty znajdują się w ofercie handlowej Sprzedającego, chyba że poniżej lub w odrębnej umowie określono inaczej.

2.2 Kupujący nie nabywa praw autorskich do produktów oprogramowania i nie jest uprawniony do ingerowania w nie, kopiowania ich, przekształcania lub rozpowszechniania wśród osób trzecich, chyba że Sprzedający i Kupujący uzgodnią inaczej na piśmie.

2.3 Po odebraniu towarów (lub produktów) i usług od Sprzedającego, Kupujący ma prawo używać logo (znaku) lub wizerunku produktów Sprzedającego w celu promocji dostarczonych towarów i usług, sprzedaży dostarczonych towarów, a także prezentacji swojej działalności gospodarczej, pod następującymi warunkami:

- zachowana zostanie strefa ochronna logo (określona na stronie internetowej www.solarix.eu),
- nie dojdzie do zniekształcenia logo lub wizerunku produktów (określonego na stronie internetowej www.solarix.eu),
- zachowane zostaną właściwe kolory (określone na stronie internetowej www.solarix.eu),
- nie będzie ono wyświetlane w kontekście obraźliwym lub w sposób sprzeczny z dobrymi obyczajami, prawem Sprzedającego do ochrony dobrego imienia lub innymi uzasadnionymi interesami Sprzedającego,
- logo lub obraz produktów będą (w przypadku wielokrotnego wykorzystania) nieuszkodzone i czyste.

Obrazy produktów Sprzedającego (stworzone przez niego zdjęcia, layouty) mogą być wykorzystywane do promocji Kupującego, pod warunkiem, że z końcowego obrazu będzie jasne, o jakie produkty i marki chodzi. W przypadku, gdy z przedstawienia produktów nie będzie jasne, o jaką markę chodzi, Kupujący jest zobowiązany do umieszczenia informacji o marce produktu bezpośrednio na produkcie lub do umieszczenia w widocznym miejscu informacji o marce.

2.4 Postanowienia punktu 2.3 mają również zastosowanie w przypadkach, gdy Kupujący będzie wystawiać i oferować towary w innej formie niż prezentacja w formie obrazowej.

2.5 Kupujący przyjmuje do wiadomości, że Sprzedający ma prawo zakazać używania swojego logo lub wizerunku produktów ze skutkiem od dnia doręczenia pisemnego zakazu (wystarczy również e-mail). W przypadku, gdy Kupujący nie powstrzyma się od tej działalności, Sprzedający ma prawo naliczyć Kupującemu karę umowną w wysokości 1 000 PLN za każdy indywidualnie stwierdzony przypadek i każdy dzień bezprawnego używania logo Sprzedającego, przy czym kara umowna jest płatna w ciągu 5 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania Sprzedającego do zapłaty kary umownej. Kupujący przyjmuje do wiadomości, że logo Sprzedającego jest chronione zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy o prawie autorskim.

3. Standardowe formy zamówień

3.1 Za standardową formę zamówienia uznaje się zamówienie pisemne, telefoniczne i e-mailowe lub zamówienie za pośrednictwem EDI, z którego Kupujący ma prawo korzystać.

3.2 Jeśli Kupujący składa zamówienie telefonicznie, Sprzedający ma prawo zażądać przesłania zamówienia w formie pisemnej lub pisemnej akceptacji „Potwierdzenia zamówienia”, które można również zrealizować za pośrednictwem EDI lub e-maila.

3.3 Zamówienie musi zawierać następujące informacje:

- nazwa handlowa firmy i siedziba Kupującego,
- numer identyfikacyjny i numer identyfikacji podatkowej Kupującego,
- kod produktu, który jednoznacznie określa przedmiot zamówienia (oznaczenie numeryczne produktów według rodzaju, podane w cenniku Sprzedającego), szczegółowy opis słowny,
- ilość wymaganych sztuk produktów, sposób ich transportu i dokładne miejsce dostawy,
- imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Kupującego.

3.4 W przypadku składania zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej Kupujący jest zobowiązany do podania w zamówieniu wszystkich danych wymaganych w przypadku zamówienia pisemnego zgodnie z punktem 3.3. Bez dokładnej identyfikacji Kupującego jako zamawiającego zamówienie nie zostanie prawidłowo zarejestrowane.

3.5 Kupujący składa zamówienia e-mailowe na adres sales@intelek.pl lub bezpośrednio u Opiekuna.

3.6 Kupujący oświadcza, że składając zamówienie e-mailowe na adres e-mailowy Sprzedającego, jest związany swoim zamówieniem w zakresie identyfikacji towaru zgodnie z liczbą zamówionych sztuk, ceną za sztukę, sposobem transportu i oznaczeniem zamówienia.

3.7 Kupujący otrzyma od Sprzedającego wiadomość e-mail z informacją o zarejestrowaniu jego zamówienia po wysłaniu prawidłowego zamówienia (więcej informacji w punkcie 5.2.).

3.8 Uczestnicy uzgodnili, że zamówienie uznaje się za przyjęte przez Sprzedającego poprzez jego pisemną akceptację, która może zostać dokonana przez Sprzedającego na piśmie, pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem EDI. W celu wykluczenia wątpliwości uzgodniono, że niezależnie od tego, czy zamówienie i/lub jego potwierdzenie zostało dokonane w jakiegokolwiek formie zgodnie z niniejszym artykułem, ma ono taką samą moc wiążącą dla obu stron.

4. Warunki cenowe i płatności

4.1 Ceny podaje Opiekun, o ile umowa nie stanowi inaczej.

4.2 Na podstawie prawidłowego zamówienia Kupującego Sprzedający wystawia potwierdzenie zamówienia, w którym potwierdza Kupującemu rodzaj, cenę i ilość produktów, które zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu, przewidywany termin dostawy, sposób płatności i sposób transportu.

4.3 Potwierdzeniem zamówienia przez Sprzedającego zamówienie Kupującego uznaje się za wiążące dla stron, co oznacza zawarcie częściowej umowy kupna.

4.4 W wyjątkowych przypadkach Sprzedający może zmienić termin dostawy podany w potwierdzeniu zamówienia – w takim przypadku jest zobowiązany poinformować o tym Kupującego w ciągu 14 dni od wysłania potwierdzenia zamówienia przez Sprzedającego.

4.5 Sprzedający wezwie Kupującego do zapłaty ceny zakupu lub zaliczki na poczet ceny zakupu poprzez wystawienie faktury proforma, która jest uznawana przez strony niniejszej umowy za wezwanie do zapłaty. W przypadku, gdy Kupujący podpisał Umowę o stosunkach handlowych, zapłata ceny zakupu następuje na podstawie faktury z uzgodnionym terminem płatności.

4.6 Jeśli Kupujący nie ureguluje wystawionej faktury w terminie płatności ani w dodatkowym terminie 10 dni od dnia płatności, Sprzedający ma prawo wysłać Kupującemu wezwanie do zapłaty wraz z formularzem „Oświadczenie o uznaniu długu”, za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy czym forma wysłania tego zawiadomienia zależy wyłącznie od woli Sprzedającego, a następnie zablokować wszystkie dalsze dostawy towarów do Kupującego.

4.7 W przypadku, gdy Kupujący zalega z płatnością jakiegokolwiek zobowiązania dłużej niż 7 dni, Sprzedający ma prawo jednostronnym oświadczeniem podjąć decyzję o wymagalności (wymagalność oznacza, że Sprzedający ma możliwość jednostronnej zmiany terminu płatności wszystkich wystawionych przez siebie faktur i ustalenia nowego terminu płatności) wszystkich dotychczas niezapłaconych zobowiązań Kupującego wobec Sprzedającego – termin zapadalności zostaje ustalony na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia Sprzedającego o skorzystaniu z tego prawa, przy czym dla Kupującego ustalany jest nowy termin zapadalności wszystkich należności, których termin zapadalności został ustalony. W przypadku nieprzestrzegania nowego terminu płatności zobowiązań Kupującego wobec Sprzedającego obowiązują sankcje zgodnie z postanowieniami umowy.

4.8 W przypadku, gdy wartość odebranego towaru przekroczy kwotę ustalonego kredytu, Sprzedający ma prawo zażądać zawarcia umowy o zastawie wierzytelności Kupującego wobec jego dłużników – w przypadku, gdy Kupujący nie przyjmie tego wezwania

Sprzedającego bez zbędnej zwłoki, Sprzedający nie jest zobowiązany do dostarczenia Kupującemu żądanego towaru, nawet jeśli Sprzedający potwierdził zamówienie.

4.9 Kupujący przyjmuje do wiadomości, że w przypadku niedotrzymania terminu płatności, tj. dnia, w którym kwota z faktury musi zostać zaksięgowana na rachunku wskazanym przez Sprzedającego, Sprzedający ma prawo dochodzić wobec Kupującego wszystkich swoich praw umownych i ustawowych.

4.10 Jeśli opłacone towary oznaczone jako „odbiór osobisty” nie zostaną odebrane przez Kupującego w magazynie Sprzedającego w ciągu 5 dni roboczych od potwierdzenia terminu dostawy, towary zostaną wysłane na adres Kupującego podany w zamówieniu, na ryzyko i koszt Kupującego.

4.11 Jeśli towar nieopłacony z góry ze specyfikacją „odbiór osobisty” nie zostanie odebrany przez Kupującego w ciągu 10 dni roboczych od potwierdzenia terminu dostawy, Sprzedający ma prawo uznać zamówienie na dany towar za anulowane. W takim przypadku Sprzedający jest ponadto uprawniony do naliczenia Kupującemu kary umownej w wysokości 10% ceny wiążąco zamówionego i nieodebranego towaru wraz z podatkiem VAT, przy czym kara umowna jest płatna w ciągu 10 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania Sprzedającego do zapłaty kary umownej.

4.12 Sprzedający ma prawo żądać od każdego nowo zarejestrowanego Kupującego zapłaty za pierwsze zamówienie towaru gotówką przy odbiorze towaru lub przy wysyłce za pobraniem. Płatności za kolejne zamówienia towaru można uzgodnić na podstawie podpisanej Umowy o stosunkach handlowych na fakturę („kredyt”).

4.13 Kupujący nie jest uprawniony bez uprzedniej pisemnej zgody Sprzedającego do potrącenia swoich ewentualnych roszczeń wobec Sprzedającego z wierzytelnościami Sprzedającego wynikającymi z niniejszej umowy.

5. Warunki transportu i wysyłki

5.1 Kupujący określa wybrany sposób transportu w zamówieniu, przy czym dostępne są następujące sposoby transportu:

- odbiór osobisty w siedzibie Sprzedającego,
- transport krajową firmą spedycyjną na adres podany przez Kupującego.

5.2 Koszty transportu przesyłki z magazynu Sprzedającego na adres wskazany przez Kupującego pokrywa Kupujący, o ile nie ustalono inaczej. Koszty transportu są refakturowane Kupującemu przez Sprzedającego wraz z towarem.

Sposoby transportu towarów:

- Towary w przesyłkach o wadze do 31,5 kg są dostarczane przez przewoźnika w ciągu 48 godzin od wysyłki z magazynu Sprzedającego na adres dostawy podany w zamówieniu. W przypadku zamówienia złożonego do godziny 14:30, towar opuszcza magazyn Sprzedającego tego samego dnia.
- Towary w przesyłkach o wadze powyżej 31,5 kg są dostarczane przez przewoźnika w ciągu 72 godzin od wysyłki z magazynu Sprzedającego na adres dostawy podany w zamówieniu. W przypadku zamówienia złożonego do godziny 12:00, towar opuszcza magazyn Sprzedającego tego samego dnia.

Dostawa za pobraniem:

Zgodnie z Ogólnymi Warunkami Handlowymi i według uznania Sprzedającego, ewentualnie na wniosek Kupującego, towary w przesyłkach o wadze do 31,5 kg mogą zostać wysłane w taki sposób, że zostaną opłacone gotówką przy dostawie przewoźnikowi.

5.3 Dokładna cena transportu zostanie podana w potwierdzeniu konkretnego zamówienia.

5.4 Odbiór osobisty w magazynie

Towar można odebrać osobiście bezpośrednio w magazynie Sprzedającego. Osoba odbierająca towar jest zobowiązana do podania ustalonego hasła lub innego sposobu identyfikacji uzgodnionego pomiędzy Stronami, w przeciwnym razie Sprzedający ma prawo sprawdzić tożsamość na podstawie dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości. Przy osobistym odbiorze dostawy w magazynie Sprzedającego Kupujący sprawdza stan rzeczy dostawy w stosunku do listu przewozowego. Jeśli zawartość dostawy nie odpowiada listowi przewozowemu, Kupujący jest zobowiązany do odmowy przyjęcia dostawy w całości.

5.5 Dostawa towaru

Sprzedający zrealizuje dostawę towaru zgodnie z wzajemnym porozumieniem albo w momencie jej odbioru przez Kupującego, albo poprzez przekazanie towaru pierwszemu przewoźnikowi w celu transportu pod adres wskazany przez Kupującego.

5.6 Odbiór przesyłki

Kupujący jest zobowiązany do sprawdzenia stanu przesyłki w momencie jej odbioru. W przypadku jej uszkodzenia lub innych widocznych wad jest zobowiązany do sporządzenia wraz z przewoźnikiem protokołu odbioru przesyłki z zastrzeżeniami lub odmowy przyjęcia przesyłki. Przy odbiorze dostawy dostarczonej przez przewoźnika Kupujący jest zobowiązany do sprawdzenia również danych podanych na liście przewozowym. Jeśli dane nie są zgodne ze stanem faktycznym, oryginalne opakowanie towaru jest

uszkodzone lub oryginalna taśma klejąca na opakowaniu jest uszkodzona, Kupujący jest zobowiązany do odnotowania tego faktu w uwagach na liście przewozowym przewoźnika lub do odmowy przyjęcia dostawy w całości.

5.7 Kupujący jest następnie zobowiązany do sprawdzenia zawartości przesyłki zgodnie z załączonym listem przewozowym. Jeśli zawartość przesyłki nie odpowiada liście przewozowemu, Kupujący jest zobowiązany do odnotowania na liście przewozowym lub w załączniku do niego różnic w stosunku do listu przewozowego i poproszenia przewoźnika o potwierdzenie tego faktu. Jeśli przewoźnik odmówi, Kupujący jest zobowiązany do odmowy przyjęcia dostawy w całości.

5.8 Zwrot towaru

Roszczenia z tytułu wad towarów i usług reguluje Procedura reklamacyjna Sprzedającego.

Jeśli dostarczony towar lub warunki dostawy nie odpowiadają zamówieniu potwierdzonemu przez Sprzedającego, Kupujący jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Sprzedającego, wysyłając zgłoszenie reklamacyjne na adres e-mail rma@intelek.pl. Zgłoszenie musi zawierać co najmniej: numer faktury, numer seryjny produktu oraz – w przypadku kabli światłowodowych – numer partii.

Po pozytywnej weryfikacji i akceptacji zgłoszenia przez Opiekuna, Kupujący jest zobowiązany do odesłania kompletnego i nieuszkodzonego towaru na adres siedziby Sprzedającego, w taki sposób, aby najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia jego odbioru przez Kupującego został on dostarczony do magazynu Sprzedającego.

Sprzedający wystawi notę kredytową za zwrócony towar w ciągu 7 dni od daty jego przyjęcia. Jeżeli towar nie zostanie zwrócony w terminie lub zostanie zwrócony w stanie uszkodzonym, Sprzedający zastrzega sobie prawo do jego nieprzyjęcia lub obciążenia Kupującego kosztami poniesionymi w związku ze zwrotem, a także opłatą za anulowanie w wysokości 10% ceny zwróconego towaru.

5.9 Składając zamówienie na towar u Sprzedającego, Kupujący wyraźnie zgadza się z obowiązującą treścią Ogólnych warunków handlowych i Procedury reklamacyjnej o Sprzedającego w momencie składania zamówienia. Aktualna treść Ogólnych Warunków Handlowych i Procedury Reklamacyjnej jest dostępna na stronie internetowej Sprzedającego – www.solarix.eu.

5.10 W zależności od zmian odpowiednich przepisów prawnych oraz polityki handlowej Sprzedającego, Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany Ogólnych Warunków Handlowych oraz Procedury Reklamacyjnej w dowolnym momencie w przyszłości (w odniesieniu do dowolnej ich części). Sprzedający ogłosi tę zmianę w odpowiedni sposób (poprzez opublikowanie na stronie internetowej Sprzedającego www.solarix.eu) co najmniej miesiąc przed wejściem w życie tej zmiany, przy czym zmiana ta jest ważna i

wiążąca dla wszystkich transakcji handlowych zawartych po wejściu w życie nowo ogłoszonych OWH lub Procedury Reklamacyjnej (z tego powodu Kupujący jest zobowiązany do regularnego sprawdzania strony internetowej Sprzedającego).

5.11 W przypadku, gdy Kupujący nie wyrazi zgody na zmianę, a tym samym na nowo ogłoszoną treść Ogólnych Warunków Handlowych lub Procedury Reklamacyjnej, ma prawo odrzucić wprowadzone zmiany i wypowiedzieć obowiązującą umowę na podstawie pisemnego wypowiedzenia dostarczonego Sprzedającemu w terminie trzech tygodni od dnia ogłoszenia odpowiedniej zmiany Ogólnych Warunków Handlowych lub Procedury Reklamacyjnej. Okres wypowiedzenia wynosi w tym przypadku jeden miesiąc i rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypowiedzenie zostało doręczone Sprzedającemu. Z dniem doręczenia wypowiedzenia wygasa uprawnienie Kupującego do zamawiania produktów na kredyt. Wszystkie zamówione przez Kupującego i dotychczas niedostarczone towary zostaną dostarczone Kupującemu wyłącznie za bezpośrednią płatnością za towar przy odbiorze towaru przez Kupującego, przy czym jeśli Kupujący nie wyrazi zgody na dokonanie bezpośredniej płatności przy odbiorze towaru, Kupujący ma prawo anulować zamówienie potwierdzone przez Sprzedającego z odpowiednim wyprzedzeniem przed jego dostawą przez Sprzedającego. W przypadku nowych zamówień Kupującego, tj. zamówień złożonych po dostarczeniu wypowiedzenia przez Kupującego, Sprzedający ma pełną swobodę wyboru, czy potwierdzi zamówienia Kupującego i zawrze częściową umowę kupna, czy też odmówi dostawy towaru Kupującemu.

5.12 Strony umowy uzgadniają ponadto, że jeśli Kupujący po wejściu w życie zmian Ogólnych Warunków Handlowych lub Procedury Reklamacyjnej złoży zamówienie na towary, wyraża tym samym wyraźną zgodę na zaktualizowaną treść Ogólnych Warunków Handlowych i Procedury Reklamacyjnej Sprzedającego obowiązujących i skutecznych w momencie składania zamówienia na towary. Aktualna treść Ogólnych Warunków Handlowych i Procedury Reklamacyjnej jest dostępna na stronie internetowej Sprzedającego www.solarix.eu.

5.13 Kupujący, zgodnie z postanowieniami art. 3571 ustawy kodeks cywilny, w brzmieniu obowiązującym, oświadcza, że przyjmuje na siebie ryzyko zmiany okoliczności i w przypadku ewentualnej istotnej zmiany okoliczności nie będzie domagał się od Sprzedającego wznowienia negocjacji dotyczących umowy, ani zmiany czy rozwiązania umowy przez sąd powszechny.

6. Postanowienia końcowe

6.1 Kupujący przyjmuje do wiadomości, że niektóre urządzenia dostarczane przez Sprzedającego podlegają obowiązkowi utylizacji zgodnie z odpowiednimi przepisami

ustawy o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 11 września 2015 r. ze zm. w brzmieniu obowiązującym. W tym celu Sprzedający jest uważany za producenta takiego urządzenia i zgodnie z prawem ma obowiązek utylizacji tego urządzenia w sposób ekologiczny, samodzielnie lub za pośrednictwem osoby prawnej utworzonej w tym celu. W związku z tym Kupujący przyjmuje do wiadomości, że Sprzedający jako producent wypełnia swoje wyżej wymienione i ustawowe obowiązki w odniesieniu do tych odpadów (obecnych i historycznych) w ramach uprawnionej organizacji, która wspólnie wypełnia obowiązki określone dla selektywnej zbiórki, odzysku, przetwarzania, wykorzystania i usuwania sprzętu elektrycznego, i w związku z tym Sprzedający nie będzie odbierał tego rodzaju odpadów od Kupującego.

6.2 Zapłata jakiegokolwiek kary umownej nie ma wpływu na prawo Sprzedającego do pełnego odszkodowania za faktycznie poniesione szkody na zasadach ogólnych.

6.3 Niniejsze OWH podlegają przepisom prawa polskiego, w szczególności przepisom kodeksu cywilnego. Strony umowy uzgadniają, że ewentualne spory, które mogłyby powstać między nimi podczas wykonywania niniejszej umowy, jak również podczas wykonywania ewentualnych umów wynikających z niniejszej umowy, będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze wzajemnych negocjacji polubownych.

W przypadku, gdy w ciągu 15 dni od daty doręczenia wezwania do negocjacji drugiej ze Stron nie dojdzie do porozumienia w spornej kwestii, Strony uzgadniają, że wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub związane z nią, a także spory dotyczące jej nieważności lub braku zawarcia Umowy, będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo Sąd powszechny w Katowicach, który będzie również właściwy rzeczowo do rozpoznania takich spraw. Wszelkie koszty pomocy prawnej związane z takim sporem ponosi Strona, której roszczenia zostaną oddalone.

W przypadku, gdy Kupujący zalega z płatnością dłużej niż 15 dni, sprawa uznawana jest za sporną bez konieczności wszczęcia postępowania pojednawczego. Za sprawę sporną uznaje się również roszczenie wynikające z umowy zawartej podczas postępowania pojednawczego, które nie zostało zrealizowane w uzgodnionym zakresie.

6.4 Kupujący zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim informacji elektronicznych przekazanych przez. Za każde indywidualnie stwierdzone naruszenie tego obowiązku Sprzedający ma prawo zażądać od Kupującego zapłaty kary umownej w wysokości 2 000 PLN, przy czym jednocześnie Kupującemu zostanie uniemożliwiony dostęp do informacji elektronicznych Sprzedającego.

6.5 Kupujący wyraża zgodę na otrzymywanie od Sprzedawcy informacji handlowych i komunikacji marketingowej drogą elektroniczną na podany adres e-mail, zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawą z dnia 12 lipca 2024 r. – Prawo komunikacji elektronicznej.

6.6 W przypadku doręczania pism strony umowy uzgodniły, że wysłane pisma uznaje się za doręczone trzeciego dnia po ich wysłaniu w formie przesyłki poleconej – dowodem tego jest potwierdzenie nadania lub inne potwierdzenie posiadacza licencji pocztowej, że przesyłka została przyjęta do przewozu. W dniu odmowy osobistego odbioru dokumentu uznaje się go za doręczony

6.7 Niniejsze Ogólne Warunki Handlowe podlegają prawu Polskiemu z wyłączeniem Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów (CISG) z dnia 11 kwietnia 1980 r. oraz z wyłączeniem przepisów kolizyjnych prawa prywatnego międzynarodowego i zostały sporządzone zgodnie z nim. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygane zgodnie z materialnymi przepisami prawa polskiego.

6.8 Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszych OWH jest lub stanie się nieważne lub nieskuteczne, nie ma to wpływu na pozostałe postanowienia niniejszych OWH, które pozostają ważne i skuteczne. W takim przypadku strony umowy zobowiązują się do zastąpienia postanowienia nieważnego/nieskutecznego nowym postanowieniem ważnym/skutecznym, które najlepiej odpowiada pierwotnie zamierzonemu celowi ekonomicznemu postanowienia nieważnego/nieskutecznego. Do tego czasu obowiązują odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.

6.9 Postanowienia niniejszych OWH, z których wynika, że ich skuteczność ma zostać zachowana również po wygaśnięciu stosunku umownego realizowanego na podstawie niniejszych OWH, w szczególności obowiązek zapłaty kary umownej, obowiązek zachowania poufności, sposób rozstrzygania sporów itp., pozostają skuteczne również po wygaśnięciu stosunku umownego realizowanego na podstawie niniejszych OWH.

6.10 Strony umowy wyraźnie zobowiązują się, że również w przyszłości, po wygaśnięciu niniejszej umowy, będą zachowywać poufność wszystkich informacji i danych, które uzyskały w związku z realizacją stosunku umownego zgodnie z niniejszymi OWH o stronie umowy, w szczególności o jej sytuacji, struktury wewnętrznej, działalności handlowej, kontaktów, zrealizowanych zamówień, sytuacji finansowej, produktów i innych podobnych informacji.